

國立臺灣海洋大學機構典藏協調會第3次會議 紀錄

時間：100年12月16日〔星期五〕上午10：00

地點：圖書二館三樓資訊素養教室

主席：林副校長三賢

出席人員：詳如簽到表

紀錄：張玉貞

1. 主席報告

無

2. 處長報告

無

3. 副處長報告

無

4. 上次會議決議執行情形

1. 針對停用「教學務系統」的議題，原於10/26日會議中決議與教務及研發處討論狀況後再進行。經與教務處討論後停用「教學務系統」有其難處。因此請教務、研發、圖資三處再進行協調。

2. 增設一級單位的所有相關類別以利一級單位可適當放入本身的資料。

5. 機構典藏系統進度簡報

3. 11/25 轉入 2011/3/1~2011/10/31 學生上傳之博碩士論文 804 筆。

4. 運用「生活助學金」經費，聘請工讀生二人每月最高 40 小時，以修正期刊論文之資料內容及補上可從網路上找到的全文連結網址。自 11/22 至 12/15 共修改 154 筆。

6. 提案討論

提案一

案由：擬維持「教學務系統教學研究成果與學術專長子系統」正常運作，由圖資處轉檔程式定期轉入至 NTOUR 機構典藏系統。

說明：

1. 原本 NTOUR 系統作者只設定一欄位，但為滿足統計功能需增加至 5 個欄位（作者、上傳作者、第一作者、通訊作者、其他作者），雖然系統可以修改但已與機構典藏系統的欄位定義差距甚遠。

2. 經詢問其他學校作法，均將機構典藏定位為收集保存研究產出的平台，而由其他既有的系統轉入資料，以維持 IR 原本的精神。

決議：

照案通過。

提案二

案由：若提案一成立且為維持資料的完整性，建議增加「教學務系統教學研究成果與學術專長子系統」相關欄位。

說明：

1. 為維持轉入資料的完整性，需增加一些 NTOUR 預設的欄位，增加的欄位主要是區別中英文資料，以減少轉檔程式判斷錯誤造成事後人力的成本，欄位需求如下表：
2. 若提案通過，請教務處提出欄位需求至圖資處校務系統組，以利後續修改作業。

教學務系統欄位	NTOUR 需要欄位	待討論事項
作者	作者(中文)	是否需增加第一作者、通訊作者、其他作者(中英文)共 6 個欄位?
	作者(英文)	
期刊名稱/專書出版社	期刊名稱/專書出版社(中文)	
	期刊名稱/專書出版社(英文)	
篇名/題目	篇名/題目(中文)	
	篇名/題目(英文)	
卷(期)及起訖頁數	卷(期)及起訖頁數(中文)	卷期、頁碼欄位分開?
	卷(期)及起訖頁數(英文)	
	辨識碼	請選擇辨識碼類型(ISSN、Other、ISMN、Gov't Doc#、URI、ISBN、DOI) <input type="text" value="ISSN"/> <input type="text"/>
出版年月	出版年月	
語文	語文	
關鍵字	關鍵字(中文)	
	關鍵字(英文)	
摘要	摘要(中文)	
	摘要(英文)	
	其他描述	輸入與作品相關的敘述
	全文連結	可連結至全文的網址

決議：

1. 因應 NTOUR 的急切性，請先就教學務系統的維護(輸入)畫面先修改，查詢畫面日後再另行討論。
2. 欄位新增的需求除依上表第二欄 **NTOUR 需要欄位** 全部新增外，**卷期、頁碼欄位分開**、**出版年月分開** 二項亦請一併優先處理。並請教務處依此次會議決議內容提出書面需求單送校務系統組修改。
3. 作者欄位的新增請教務處及研發處業務負責人另行擇期討論後，依行政流程提出正式書面文件，並將需求單送至圖資處系統組修改以符合研發處統計需求。

臨時動議：

1. 目前教學務系統「教師研究成果與學術專長」共有 7 個子項：(1)教師個人基本資料(2)教師專長及證照(3)教師期刊(4)教師研究計畫(5)教師展演(6)教師專利(7)教師著作權。但因文字描述不夠清楚常導致老師誤植的現象，請教務處再研討以修改成適合的文字。如**教師著作權**可改為**其他作品**等。

「海洋大學機構典藏」系統第 3 次協調會簽到表

時間：中華民國 100 年 12 月 16 日（星期五）上午 10 時

地點：圖書二館三樓資訊素養教室

林副校長三賢	林三賢	
李研發長選士	李選士	
張副教務長文哲	張文哲	
林處長益煌	林益煌	
蔡副處長國珍	蔡國珍	
教務處	蔡國珍	
圖資處	張玉貞 賴吟瑛	
	張俊益	
	許娟娟	